

от _____

(ФИО, занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА

от «___» _____ 20__ г

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия,
служебной командировки, другого официального
мероприятия, место и дата проведения)

Информация о подарке:

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость (руб.)
1.			
2.			
3.			

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа.)

Лицо, представившее уведомление	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	«___» _____ 20__ г.
Лицо, принявшее уведомление	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)	«___» _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____
"___" _____ 20__ г.