

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
общеобразовательная школа № 1 с.Зольное городского округа Жигулевск Самарской области  
(ГБОУ СОШ № 1)

445362, Российская Федерация, Самарская область, городской округ Жигулевск, село Зольное, ул. Первомайская,  
2А, тел./факс 8(84862) 68487

E-mail ОУ: [school1\\_zhg@samara.edu.ru](mailto:school1_zhg@samara.edu.ru)

«Принято»

На педагогическом совете

ГБОУ СОШ № 1

Протокол № 1 от 30 августа 2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Управляющим советом ГБОУ СОШ № 1

Протокол № 4 от 30 августа 2022 г.

И.А.Бодина

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СОШ №1

Н.Н.Федорова

Приказ № 85 -од «\_30\_» \_августа\_ 2022 г.



C=RU, OU=директор,  
O=ГБОУ СОШ №1,  
CN=Федорова Н.Н.,  
E=so\_co\_sch1zhg@samara.  
edu.ru  
00a2069b8dd2b6c7cc  
2022.08.30 16:11:16+04'00'

## Положение

### о школьном хоре ГБОУ СОШ №1

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о школьном хоре ГБОУ СОШ № 1 (далее – Положение) определяет цели и задачи, структуру и содержание деятельности школьного хора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 с. Зольное городского округа Жигулевск Самарской области (далее – школьный хор).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 г., поручениями Президента Российской Федерации от 25.08.2021 года № 1808 ГС п. 2 г-2 «По проведению на регулярной основе Всероссийских театральных, музыкальных, спортивных и технологических конкурсов для обучающихся по основным общеобразовательным программам», пунктом 4 Протокола заседания Совета министерства просвещения Российской Федерации по вопросам создания школьных хоров в образовательных организациях субъектов Российской Федерации от 24.03.2022 года № 1, утвержденного 04.04.2022 года за № СК-77/06- пр, Уставом ГБОУ СОШ № 1.

Школьный хор осуществляет свою деятельность в соответствии с локальными

нормативными актами ГБОУ СОШ № 1, его целями, задачами и направлениями деятельности.

Школьный хор организует свою работу на основании плана работы школьного хора на учебный год, который утверждается приказом директора школы.

Школьный хор не имеет права без согласования с директором школы устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями.

## 2. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО ХОРА

Руководитель школьного хора назначается из числа педагогов ГБОУ СОШ № 1 на основании приказа и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией руководителя хора и его планом работы.

Руководитель хора подчиняется непосредственно директору школы и советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

В структуру школьного хора могут быть включены временные творческие и проектные группы.

В состав школьного хора входят обучающиеся 1-11 классов.

Занятия в школьном хоре могут проводиться по группам или всем составом, а также индивидуально.

Деятельность школьного хора организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, тренингов, творческих мастерских, индивидуальных проектов, концертов, постановок, проектов.

Продолжительность и периодичность занятий определяются учебным планом ГБОУ СОШ № 1.

В работе школьного хора, при наличии условий и согласования руководителя хора (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники школы без включения в основной состав.

Учет образовательных достижений, обучающихся в школьном хоре производится в портфолио обучающихся.

Сотрудники школьного хора (педагоги и обучающиеся) осуществляют деятельность в рамках, определенных настоящим положением задач и функций на основе технического, информационно-технического оборудования, объектов

материально-технической базы школы.

Руководитель школьного хора имеет право рекомендовать лучших участников конкурсов и фестивалей для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами. Руководитель школьного хора обращается с ходатайством к директору школы о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

### 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

Основной целью школьного хора является развитие детского хорового движения и сохранения песенного музыкального наследия страны.

Деятельность школьного хора направлена на:

- создание концертного хорового коллектива, способствующего раскрытию творческого потенциала учеников, развитию умений коллективного сотрудничества;
- вовлечение обучающихся в активную деятельность, предполагающую личностный рост, повышение культурного уровня в области музыкально- хорового искусства, вовлечение в процесс сохранения, развития и пропаганды детского хорового творчества;
- предъявление творческого опыта обучающихся школьному сообществу, на различных фестивалях, смотрах и конкурсах;
- расширение зоны сотрудничества с другими образовательными учреждениями и учреждениями;
- вовлечение во внеурочную деятельность и организацию досуга обучающихся;
- социализация обучающихся и укрепление их физического и душевного здоровья.

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ХОРА

Организационная деятельность:

- Подготовка отчетной и аналитической документации о деятельности школьного хора;
- Осуществление концертной деятельности школьного хора;
- Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса в школьном хоре;
- Соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

Образовательная деятельность:

- Проведение занятий, направленных на развитие вокальных данных;
- Изучение современного детского песенного репертуара;
- Осуществление связи обучения с практикой;
- Развитие личностных качеств обучающихся;
- Привитие музыкальной культуры.

## 5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ШКОЛЬНОГО ХОРА

- Приказ директора ГБОУ СОШ № 1 о создании и организации деятельности школьного хора (на основании решения Педагогического совета).
- Положение о школьном хоре в ГБОУ СОШ № 1
- Образовательная программа школьного хора на учебный год.
- Состав школьного хора на учебный год.
- План работы школьного хора.
- График работы школьного хора
- Журнал учета работы школьного хора.
- Должностная инструкция руководителя школьного хора

## 6. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ШКОЛЬНОГО ХОРА

- Помещения для работы школьного хора, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются ГБОУ СОШ № 1
- Руководитель школьного хора несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение вступает в силу с момента его утверждения. С введением настоящего Положения все ранее действовавшие положения, порядки, приказы и иные локальные нормативные акты утрачивают силу в части установления деятельности школьного хора.

Данное Положение является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора школы.

Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются приказом директора школы.

После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает

силу. Срок действия данного Положения не ограничен.

В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства.